



**Vi ønsker deg og dine en riktig god jul og et godt nytt år!**

## Faginformasjon



### Viktig informasjon om kontantkjøp

**Fra 1.januar kan du som næringsdrivende tape retten til både skatt- og merverdiavgiftsfradrag om betaling er gjort opp kontant. De nye bestemmelsene gjelder for betaling på kr 10 000 eller mer.**

Reglene om skattemessig tap av fradrag ved kontant betaling gjelder alle kostnader som er pådratt fra 1. januar 2011. For [merverdiavgift](#) gjelder regelverket for varer og tjenester som er levert fra samme tidspunkt. Er betaling for en leveranse splittet opp i flere delbetalinger, er det den samlede betalingen som gjelder i forhold til beløpsgrensen. Betaling for løpende eller periodiske ytelser ses samlet for alle kostnader som kommer til fradrag samme år.

Du unngår å miste fradragretten i ditt firma når:

- du betaler via bank (f.eks kort, nettbank, giro eller tilsvarende). Når du betaler via bank, bidrar du også til å innskrenke handlingsrommet for de useriøse aktørene i markedet.
- du sørger for at også ansatte som legger ut på vegne av bedriften betaler via bank for beløp på kr 10 000 eller mer. Det er ikke et krav at det er bedriftens konto som benyttes.
- du benytter krysset sjekk eller krysset bankremisse der betaling via bank er u hensiktsmessig.

Bakgrunnen for reglene om fradragstap er å hjelpe myndighetene i deres arbeid med å avdekke skatte- og avgiftsunndragelser. Reglene vil begrense betaling med kontanter som gjør det mulig å gjennomføre transaksjoner som ikke etterlater seg spor, og som derfor er vanskelig å påvise i ettertid.

[>> Les mer](#)

### Privatpersoners ansvar ved kontantkjøp

Kjøper du tjenester fra en næringsdrivende for over 10 000 kroner i kontanter, kan du fra 1. januar 2011 bli gjort medansvarlig hvis den næringsdrivende unndrar skatt og avgifter.

[>> Les mer](#)



## Hva kan du forberede til årsoppgjøret?

Årsoppgjøret er årets travleste periode for din autoriserte regnskapsfører. Sørger du for at alle opplysninger blir levert korrekt og til rett tid, er mye av jobben gjort.

Vi nærmer oss årsskiftet 2010/2011 og mange næringsdrivende har startet forberedelsene til årsoppgjøret. Alle regnskapspliktige er pliktige til å utarbeide årsregnskap. Selv om du benytter regnskapsfører til å utarbeide årsregnskap og ligningspapirer må du som næringsdrivende bidra med ulike typer dokumentasjon som er nødvendig for at årsregnskapet blir å jour og korrekt. Vi har laget en artikkel der vi tar for oss noen forhold du som kunde bør vise spesiell oppmerksomhet.

- Alle næringsdrivende bør så snart som mulig på nyåret gjøre klart og sende over alle aktuelle bilag, kontoutskrifter og årsoppgaver til regnskapsfører. Særlig viktig er det å være tidlig ute med informasjon og papirer som vedrører lønn. Avtal datoer på forhånd for når senest dokumentasjon skal være levert.

[>> Les mer](#)



## Sjekklisten som alle næringsdrivende bør gjennomgå!

Skal virksomheten selv bidra til at årsregnskapet blir å jour og korrekt bør økonomiansvarlig i virksomheten foreta en egen gjennomgang av enkelte punkter som nyttige tips og råd i forbindelse med forberedelser og utarbeidelse av årsregnskapet.

Vi har laget en generell liste med tips i tillegg til en egen liste for henholdsvis enkeltpersonforetak og aksjeselskaper.

[>> Les sjekklistene](#)



## Annen informasjon:

- Nå kan du [beregne skatten for 2010](#).
- Alle skattesatser for 2011, se [oversikt over "satser og regulativer"](#).
- Reiser du til utlandet i jobbsammenheng, se [utlandssatser for 2011](#).
- [Foretak som er nyetablert – 32% driver fortsatt etter 5 år](#)

### Nyttige lenker

[Satser og regulativer](#)  
[Skattekalender for næringsdrivende](#)  
[Valutakurser](#)



[Norges banks styringsrente](#)  
[Konsumprisindeks fra SSB](#)  
[Beregningskalkulatorer](#)



[Varslingslisten.no](#)